

## ANLAGE UNTERHALT 1

ZUR FESTSTELLUNG VON TRENNUNGSUNTERHALT ODER NACHEHELICHEM BZW. NACHPARTNERSCHAFTLICHEM UNTERHALT (ZU PUNKT X. DES NEUANTRAGS)

Eingegangen am/Handzeichen: \_\_\_\_\_

### I. Meine Persönliche Daten

Anrede (Frau/Herr*)		Vorname	
Name/ggf. Geburtsname		Geburtsdatum	

### II. Familiäre Situation (Mehrfachnennungen möglich)

- Ich lebe seit \_\_\_\_\_ getrennt von der/dem Ehefrau/-mann bzw. von der/dem eingetragenen Lebenspartner\*in.
- Ich habe am \_\_\_\_\_ den Scheidungs-/Aufhebungsantrag gestellt.
- Ich bin von meinem/er früheren Ehefrau/-mann geschieden bzw. die eingetragene Lebenspartnerschaft ist aufgehoben worden.  
**Datum** der Scheidung/der Aufhebung der Lebenspartnerschaft: \_\_\_\_\_  
 → **Bitte legen Sie das Scheidungsurteil/den Scheidungsbeschluss/den Beschluss über die Aufhebung der Lebenspartnerschaft bei.**
- In der Bedarfsgemeinschaft leben Kinder der/des (früheren) Ehefrau/-mannes bzw. der/des (früheren) eingetragenen Lebenspartnerin/Lebenspartners (auch adoptierte Kinder).  
 → **Bitte füllen Sie auch die Anlage Unterhalt 3 aus.**

### III. Angaben zu der/dem (früheren) Ehefrau/-mann bzw. der/dem (früheren) eingetragenen Lebenspartner/-in

Anrede (Frau/Herr*)		Vorname	
Name		ggf. Geburtsname	
Geburtsdatum		<b>Datum</b> der Eheschließung/der Eintragung der Lebenspartnerschaft	
Straße, Hausnummer (zuletzt bekannte Adresse eintragen)			
Postleitzahl (zuletzt bekannte Adresse eintragen)		Wohnort (zuletzt bekannte Adresse eintragen)	

### IV. Angaben bzgl. Unterhalt

- Es liegt ein Urteil, ein gerichtlicher Vergleich, ein Beschluss oder eine außergerichtliche Unterhaltsvereinbarung über die Höhe des zu leistenden Unterhalts vor.  
 → **Bitte legen Sie das Urteil, den gerichtlichen Vergleich, den Beschluss oder die außergerichtliche Unterhaltsvereinbarung bei.**
- Es wird derzeit tatsächlich Unterhalt geleistet:  
 Monatliche Höhe in Euro: \_\_\_\_\_  
 → **Bitte legen Sie entsprechende Nachweise (z.B. Kontoauszüge, etc.) vor.**
- Es wird derzeit kein Unterhalt geleistet, aber der Unterhalt wurde schriftlich  
 durch eine/n Vertreter\*in geltend gemacht.  
 → **Bitte legen Sie den entsprechenden Schriftverkehr bei.**

Es wird derzeit kein Unterhalt geleistet. Ich habe auch keinen Unterhalt eingefordert, weil:

→ **Bitte erläutern Sie, warum Sie keinen Unterhalt geltend gemacht haben.**

Die/der (frühere) Ehefrau/-mann bzw. die/der (frühere) eingetragene Lebenspartner\*in erzielt Einkünfte aus  
 unselbständiger Tätigkeit  selbständiger Tätigkeit  sonstigem Einkommen

Monatliche Höhe in Euro (ggf. geschätzt):

Art des sonstigen Einkommens

Ich war nach der Trennung/Scheidung bzw. der Aufhebung der eingetragenen Lebenspartnerschaft erwerbstätig:  
Zeitraum der Erwerbstätigkeit (von - bis)                      Monatliches Einkommen in Euro:

Ich werde im Unterhaltsverfahren vertreten:

ja                      Name und Anschrift des Vertreters/der Vertreter\*in (z.B. Rechtsanwält\*in/Rechtsanwalt)

nein

→ **Bitte legen Sie den entsprechenden Schriftverkehr bei.**

**Die Daten unterliegen dem Sozialgeheimnis (siehe "Merkblatt – Wichtige Informationen"). Ihre Angaben werden aufgrund der §§ 60-65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und der §§ 67a, b, c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Leistungen nach dem SGB II erhoben. Die aktuellen Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit der Beantragung von SGB II Leistungen beim Jobcenter Landkreis Würzburg (Art. 13 DSGVO) sind unter [www.landkreis-wuerzburg.de/Auf\\_einen\\_Klick/Formulare/](http://www.landkreis-wuerzburg.de/Auf_einen_Klick/Formulare/) im Bereich des Jobcenters für Sie abrufbar. Darüber hinaus liegen diese auch im Bereich der Infostelle des Jobcenters (Wartebereich vor Raum 1.01) für Sie aus. Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie unter: [www.landkreis-wuerzburg.de/Datenschutz](http://www.landkreis-wuerzburg.de/Datenschutz)**

 Ich versichere, dass die von mir gemachten Angaben wahr und vollständig sind. Mit der Erhebung, Speicherung und Verarbeitung der für die Leistungsgewährung erforderlichen Daten bin ich einverstanden.

Ort, Datum	Unterschrift <b>Antragsteller*in</b> od. Gesetzliche/r Vertreter*in (falls Antragsteller*in minderjährig)
------------	---

**Nur bei Ergänzungen, Streichungen oder Änderungen der Angaben durch den/die Leistungsrechner\*in während der persönlichen Vorsprache:**

 Ich bestätige die Richtigkeit der durch die/den Leistungsrechner\*in des Jobcenters - Landkreis Würzburg während der Antragsannahme in roter Farbe vorgenommenen Änderungen bzw. Ergänzungen:

Ort, Datum	Unterschrift <b>Antragsteller*in</b> od. Gesetzliche/r Vertreter*in (falls Antragsteller*in minderjährig)
------------	---

**Hinweis: Ihre Adresse wird nicht an die/den evtl. Unterhaltspflichtige/n weitergegeben!**